

LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG BIDANG PERENCANAAN DAN BIDANG KEUANGAN PADA DINAS KOPERASI DAN UKM PROVINSI SUMATERA SELATAN

Oktariansyah¹, Sari Parwita², Destiawan³, Husin Fadilla⁴

rianbro82@univpgri-palembang.ac.id¹, sparwita@gmail.com², desstiii06@gmail.com³,
ucinbae7600@gmail.com⁴

Universitas PGRI Palembang

ABSTRAK

Abstrak: Laporan Pelaksanaan Magang ini dilaksanakan di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan, yang beralamat di Jl. Jend. Sudirman No. 565, 20 Ilir D, III, Kec. Ilir Tim, I, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30129. Pelaksanaan Magang berlangsung selama 2 bulan, terhitung mulai tanggal 17 Oktober 2023 sampai 08 Desember 2023 dengan jam kerja sebanyak 5 hari kerja yaitu pada hari Senin – Jum'at mulai pukul 07.30 WIB – 16.00 WIB. Tujuan dilaksanakannya Pelaksanaan Magang adalah untuk memperoleh wawasan, pengetahuan, pengalaman serta gambaran tentang dunia kerja yang sesungguhnya, membiasakan praktik dengan budaya bekerja pada instansi pemerintahan yang sangat berbeda dengan budaya belajar dari segi manajemen waktu, kerja sama tim, keterampilan dalam berkomunikasi, serta untuk mempersiapkan diri untuk menjadi sumber daya manusia yang berkualitas. Laporan Pelaksanaan Magang ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama pelaksanaan magang dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan untuk memenuhi tugas mata kuliah laporan akhir, serta untuk menambah pengetahuan dan pengalaman selama melaksanakan pelaksanaan magang, sehingga dapat menambah kemampuan dan keterampilan praktik dalam bekerja.

KataKunci: Pelaksanaan Magang, Dinas Provinsi, Pengalaman.

PENDAHULUAN

Menurut Chen et al (2011) bahwa program magang memberikan siswa kesempatan untuk menemukan minat dan tujuan pekerjaan mereka melalui pengalaman kerja nyata di bawah bimbingan profesional. Magang merupakan jembatan antara teori ruang kelas dan dunia praktik. Selain manfaat untuk mendapat pengalaman kerja, magang juga memiliki manfaat bagi mahasiswa dalam membuat keputusan tentang pendidikan serta jalur karir setelah lulus dan terjun langsung ke dunia kerja. Namun ada beberapa faktor dalam program magang yang perlu diperhatikan agar program magang dapat menjadi bekal untuk mendapatkan pekerjaan setelah lulus, yaitu diantaranya pengalaman kerja magang, kinerja magang, keterampilan interpersonal magang dan jejaring sosial magang.

Pengalaman kerja magang merupakan teori turunan dari teori mengenai magang. Pengalaman kerja dapat didefinisikan sebagai pengalaman yang diperoleh seseorang saat bekerja di suatu jenis pekerjaan tertentu (Chan et al 2020). Menurut Maertz Jr et al (2013) pengalaman yang diperoleh melalui magang seringkali merupakan satu-satunya pengalaman kerja yang relevan yang dimiliki lulusan perguruan tinggi saat memasuki pasar kerja.

Temuan lain terkait manfaat magang adalah temuan oleh Maertz Jr et al (2013) yang menjelaskan salah satu alasan utama dan manfaat dari magang adalah pengalaman transisi dari universitas ke lingkungan kerja, di mana para peserta magang mempelajari

pengetahuan dan keterampilan terkait pekerjaan bersama dengan keterampilan di tempat kerja. Manfaat yang didapatkan dari pelaksanaan magang di Dinas koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan yaitu : Meningkatkan pengetahuan yang selaras dengan perkuliahan dan kemampuan berkerjasama dengan tim, mendapatkan gambaran situasi dan lingkungan dalam dunia kerja secara langsung serta memberikan bekal ilmu yang bermanfaat bagi mahasiswa untuk menjadi seorang yang memiliki potensi kompeten didalam ilmu yang sudah diberikan agar mahasiswa siap untuk memasuki dunia kerja.

Praktik pelaksanaan Magang di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan selama dua bulan terhitung mulai tanggal 17 Oktober sampai dengan 8 November 2023. Dalam melaksanakan kegiatan magang dibantu oleh para staff yang ada di sub bagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan serta sub bagian keuangan dalam hal pekerjaan selama magang.

METODOLOGI

Metode pelaksanaan pada kegiatan magang ini meliputi, sebagai berikut:

1. Praktik Kerja Langsung

Metode pelaksanaan praktik kerja langsung ini dilakukan dengan harapan peserta magang mampu menerapkan tridharma perguruan tinggi yaitu sesuai dengan bidang pendidikan, penelitian serta pengabdian. Di bidang Pendidikan bertujuan untuk mempelajari ilmu – ilmu yang ada di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan. Sedangkan bidang penelitian dilakukan saat akan mencari informasi atau data yang dibutuhkan selama kegiatan magang. Serta Pengabdian dalam kegiatan magang ini diperoleh dari keaktifan peserta magang untuk menyelesaikan kegiatan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan oleh instansi.

2. Dokumentasi

Metode pelaksanaan dokumentasi ini dilakukan dengan tujuan untuk melengkapi informasi – informasi yang diperoleh agar lebih lengkap serta menunjang kebenaran dan keterangan yang diberikan sesuai dengan pekerjaan yang diberikan.

2.1 Gambar



Gambar 1. Dokumentasi Kegiatan Pelaksanaan Magang

HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan Kegiatan Magang pada instansi Pemerintah Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan yang telah kami lakukan selama dua bulan dibagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang di bimbing langsung oleh Bapak Hanafi, S.E dan Bidang Keuangan yang di bimbing langsung oleh Bapak Rio Yudhaprawira, S.T., M.T serta staff pegawai didalam ruangan tersebut yang selalu membimbing Kami. Adapun waktu pelaksanaan magang dimulai pada tanggal 17 Oktober sampai dengan 8 November 2023 dengan waktu pelaksanaan mulai dari jam 07.30 WIB sampai dengan 16.00 WIB, dengan jumlah hari pelaksanaan magang sebanyak lima hari dalam seminggu dari hari Senin – Jum'at yang bertempat di Jl. Jend. Sudirman No. 565, 20 Ilir D, III, Kec. Ilir Timur, I, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30129.

Kegiatan pelaksanaan magang yang dilakukan di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan Kami dibagi didalam 2 bidang yang dimana Kami melakukan kegiatan kerja pada bagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Bidang Keuangan.

Kegiatan yang dilakukan di Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yaitu: membantu mengarsip surat masuk dan surat keluar, mengecap surat dan dokumen, melakukan pengimputan data setiap bidang Dinas Koperasi & UKM provinsi Sumatera Selatan di Biro Keorganisasian dan menghadiri beberapa kegiatan rapat diluar. Sedangkan Kegiatan yang dilakukan di Bidang Keuangan yaitu : Mencatat laporan SPT (Surat Perintah Tugas) dan SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas), Scan laporan pembayaran infak dan zakat, Membantu mengentri laporan satgas serta Menyusun berkas kwitansi pengeluaran perjalanan Dinas.

Kendala Yang Dihadapi Selama Pelaksanaan Magang

Berdasarkan hasil pengamatan penulis selama Pelaksanaan Magang di Dinas Koperasi dan UKM Povinsi Sumatera Selatan bagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan, ada beberapa kendala yang dihadapi oleh penulis diantaranya :

1. Beberapa fasilitas yang masih belum mendukung menyebabkan penurunan kinerja pegawai dalam kegiatan kantor.
2. Pada saat menyusun surat masuk dan surat keluar yang masih tidak beraturan peletakkannya.

Cara Mengatasi Kendala Yang Dihadapi Selama Pelaksanaan Magang

Berdasarkan hasil pengamatan penulis selama Pelaksanaan Magang dibagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan, cara mengatasi kendala yang dihadapi diantaranya :

1. Segala fasilitas yang diperlukan untuk digunakan kepada pegawai kantor akan diatur oleh subbagian umum dan kepegawaian, tetapi dikantor masih banyak fasilitas masih kurang memadai akibatnya pegawai dalam melakukan pekerjaannya mengalami kendala. Seperti di ruangan bidang Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan membutuhkan mesin fotocopy agar pegawai tidak perlu keluar masuk hanya untuk fotocopy dan dapat memepercepat pekerjaan pegawai, dan juga di ruangan bidang Keuangan masih kekurangan fasilitas mesin printer untuk pegawai bekerja, sehingga pegawai harus bergantian untuk menggunakan mesin printer. Oleh karena itu, Subbagian umum dan kepegawaian dapat memberikan fasilitas yang baik untuk setiap pegawai yang bekerja di kantor sehingga mendorong kinerja setiap pegawai dan juga pegawai dapat fokus dalam melaksanakan pekerjaannya.
2. Untuk menghindari agar tidak terjadinya penyusunan yang tidak beraturan peletakkannya, maka itu penulis melakukan pengecekan ulang dan harus teliti lagi untuk melihat tanggal dan bulan di surat yang tertera.

KESIMPULAN

Adanya program magang ini merupakan sarana pembelajaran bagi kami untuk mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya setelah kami lulus nanti, yang mana di dunia kerja nantinya dibutuhkan sumber daya manusia yang berpengalaman serta memiliki keahlian untuk mengaplikasikan teori-teori yang selama ini telah dipelajari melalui perkuliahan dalam bentuk praktik nyata. Oleh karena itu dalam pelaksanaan magang ini nantinya, kami mengharapkan kesediaan pihak Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan untuk memberikan bimbingan pada kami dalam mengerjakan setiap tanggung jawab yang diamanatkan sehingga kami dapat menyelesaikannya dengan baik sembari mendapatkan wawasan baru serta memberikan kontribusi sebaik-baiknya untuk membantu pekerjaan Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan.

Setelah melaksanakan kegiatan Magang di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan Bagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Bidang Keuangan Kami merasakan sangatlah banyak pengalaman dan ilmu pengetahuan yang Kami dapatkan. Jika di kampus Kami diajarkan bermacam – macam teori kejuruan dan pendidikan. Selama pelaksanaan magang di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan Bagian Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan dan Bidang Keuangan Kami juga mendapatkan beberapa manfaat dalam melakukan kegiatan saat pelaksanaan magang yaitu diantaranya : mempelajari bagaimana cara mengarsip surat dengan baik, mengetahui bagaimana cara mengelola informasi sehingga terhindar dari berita palsu dan mengetahui bagaimana caranya memasukkan data dan menginput laporan dengan baik dan benar. Maka ketika Pelaksanaan Magang ini, teori itu akan digunakan sebagai dasar dalam melaksanakan suatu kegiatan pelaksanaan magang. Pada intinya, kegiatan ini sangatlah berguna untuk mengembangkan apa yang diajarkan sewaktu dikampus. Pelaksanaan magang juga bisa disebut sebagai pelengkap dan proses pematangan atau pematapan kelak saat sudah berkecimpung dalam dunia kerja yang akan penulis lalui ketika telah tamat dari bangku kuliah ini.

DAFTAR PUSTAKA

Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan Desember 2023:

<https://diskopukm.sumselprov.go.id/>

Devina, C. Pengertian Magang, Tujuan dan Manfaat.

<https://www.gramedia.com/literasi/magang-adalah/>

Marcel, Joseflim. (2023, Mei 2024). Pengalaman Kerja VS Pengalaman Magang.

<https://stekom.ac.id/artikel/pengalaman-kerja-vs-pengalaman-magang>

Revisi Andre, Djorghi P.S_160323027 (E - Journal Universitas Atma Jaya Yogyakarta)

<https://e-journal.uajy.ac.id/25689/3/160323027%202.pdf>